

Аннотация
к рабочей программе учебной дисциплины
ОП.09 Основы менеджмента

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО.

Программа обсуждена и рекомендована к внедрению на заседании методической комиссии техникума №1 от 29.08.2012 г

Рассмотрена на заседании педагогического совета, утверждена директором ГБОУ СПО «Нижегородский техникум электроники и связи».

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 129 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 85 часов, самостоятельной работы обучающегося 44 часов.

Итоговая аттестация в форме экзамена.

В программе определены цели и задачи дисциплины «**Основы менеджмента**», требования к результатам дисциплины.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- основные положения современного менеджмента;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента;
- особенности менеджмента в проблемах профессиональной деятельности;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;

- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации;
- принципы делового общения.

Программу разработал: Потапова Ю.А., преподаватель.