

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СПО «НРТК»



*И.А. Кормщикова*

«30» августа 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре развития и мониторинга качества**  
**образования.**

г. Нижний Новгород

2013 г

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (ГБОУ СПО «НРТК»)		
Наименование документа: Положение о центре развития и мониторинга качества образования	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 6 Экз. №

## 1. Общие положения

1.1. Центр развития и мониторинга качества образования (далее – ЦРМКО) является внутренним структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (далее – Колледж), действует согласно Уставу Колледжа и не имеет статуса юридического лица.

1.2. В своей деятельности ЦРМКО руководствуется законодательством РФ и Нижегородской области, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и министерства образования Нижегородской области, Уставом Колледжа, приказами и правовыми актами, Правилами внутреннего распорядка Колледжа и настоящим Положением.

1.3. ЦРМКО возглавляет руководитель, который руководит его деятельностью в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

1.4. Работу ЦРМКО курирует заместитель директора по СПО.

## 2. Цели, задачи, направления деятельности ЦРМКО.

2.1. **Целью ЦРМКО** является создание научно-обоснованной, информационно-открытой системы обеспечения качества в колледже, развитие инновационной образовательной среды.

### 2.2. Задачи:

2.2.1. поэтапное и целенаправленное формирование системы оценки качества образования на основе мониторинга кадрового обеспечения образовательного процесса, результатов деятельности педагогов, учебных достижений студентов;

2.2.2. разработка стратегического, кратковременного и текущего планирования;

2.2.3. организация процессов мониторинга и оценки качества образования в ходе реализации управленческих решений, действий, зафиксированных в нормативных документах и управленческих программах;

2.2.4. обеспечение эффективного взаимодействия колледжа с региональными органами управления образованием, социальными партнерами, обществом в целом;

2.2.5. планирование системы менеджмента качества, улучшение работы Колледжа за счет постановки целей, анализа функционирования процессов, выработки корректирующих и предупреждающих действий, подготовки предложений по устранению несоответствий;

2.2.6. сбор, анализ и оценка информации о качестве образования, выработка корректирующих решений с целью воздействия их на развитие образовательного процесса в колледже;

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (ГБОУ СПО «НРТК»)		
Наименование документа: Положение о центре развития и мониторинга качества образования	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 6 Экз. №

2.2.7. создание контрольных измерительных материалов для осуществления мониторинга качества образования, подготовка единой системы диагностики и контроля за состоянием качества образования на всех уровнях образовательного процесса;

2.2.8. системная оценка результатов учебной, методической, организационной, маркетинговой, информационной деятельности при подготовке специалистов;

2.2.9. координация усилий всего коллектива в реализации системного подхода к контролю качества подготовки;

2.2.10. ежегодное проведение самообследования и самооценки работы колледжа.

2.3. Реализация целей и задач осуществляется через следующие формы работы:

- совершенствование методик и процедур мониторинговых исследований образовательной деятельности Колледжа;
- внутренний аудит качества учебной деятельности в структурных подразделениях Колледжа;
- консультационно-информационная помощь учебным подразделениям.
- накопление информации, отражающей эффективность, динамику и тенденции развития Колледжа;
- разработка предложений и мероприятий по стимулированию субъектов процесса управления качеством учебной деятельности.

#### 2.4. Направления деятельности ЦРМКО.

##### 1. Инновационная деятельность:

- Планирование и разработка процессов мониторинга, оценки (измерения), анализа и улучшения.
- Определение критериев и выработка методов, необходимых для эффективного функционирования системы обеспечения и управления качеством контролируемых процессов.

##### 2. Организационная деятельность:

- Организация мониторинга учебно-воспитательной деятельности Колледжа в соответствии с методикой и технологией мониторинговых исследований.
- Организация процесса обработки, накопления, анализа и коррекции результатов мониторинговых исследований.
- Организация аттестации педагогических работников, курсов повышения квалификации, стажировок и мастер-классов для специалистов среднего профессионального образования.
- Участие в формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

##### 3. Аналитическая деятельность:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (ГБОУ СПО «НРТК»)		
Наименование документа: Положение о центре развития и мониторинга качества образования	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 6 Экз. №

- Анализ ресурсного и информационного обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (методического, организационного, психолого-педагогического).
- Анализ результативности системы менеджмента качества в колледже.
- Анализ осуществления контроля успеваемости студентов и качества образования (проведения независимых промежуточных контрольных срезов для оценки знаний студентов Колледжа по различным дисциплинам).
- Анализ показателей качества учебной деятельности с целью выявления сильных и слабых сторон учебного процесса.

#### 4. Управленческая деятельность:

- Руководство мониторинговой деятельностью и контроль над развитием этого процесса.
- Обеспечение информационной основы для принятия администрацией и коллегиальными органами Колледжа квалифицированных решений в области качества среднего профессионального образования.
- Разработка мероприятий и методических рекомендаций по постоянному повышению результативности учебной деятельности.
- Разработка документированной процедуры мониторинга качества образовательного процесса.
- Разработка системы оценочных средств, контрольных измерительных материалов по мониторингу.
- Разработка рекомендаций и методических указаний по организации мониторинга качества образовательного процесса.

#### 5. Контролирующая деятельность:

- Контроль и аудит работы образовательных подразделений Колледжа в области качества.
- Контроль качества образовательных программ.

#### 6. Консалтинговая деятельность:

- Оказание методической помощи по внедрению мониторинговых мероприятий в учебных подразделениях Колледжа.
- Консультационная поддержка по развитию методов менеджмента качества и улучшению системы менеджмента качества в Колледже.
- Сбор информации об объекте исследования (показатели качества знаний на предыдущих этапах обучения).
- Проведение диагностики качества знаний по отдельным дисциплинам.
- Участие в системе мероприятий по повышению квалификации сотрудников учебных подразделений, прохождения аттестации педагогических работников.

#### 7. Мотивационная деятельность

- Разработка и предложение мероприятий по стимулированию субъектов образовательного процесса.

#### 8. Информационная деятельность:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (ГБОУ СПО «НРТК»)		
Наименование документа: Положение о центре развития и мониторинга качества образования	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 6 Экз. №

- Разработка информационно-аналитических материалов по результатам мониторинговых исследований, их распространение.
  - Информирование руководства, преподавательского состава, общественности о результатах деятельности отдела.
9. Сотрудничество с другими образовательными учреждениями
- Обмен опытом с другими учреждениями среднего и высшего профессионального образования по вопросам учебной деятельности, в том числе и консалтинговые услуги.

### **3. Структура ЦРМКО**

3.1. Работу ЦРМКО осуществляют:

- руководитель;
- методист;
- специалист по маркетингу;
- аудиторы СМК из числа сотрудников;
- педагог-психолог.

3.2. Должностные инструкции сотрудников ЦРМКО составляются на основе настоящего Положения и не должны ему противоречить.

### **4. Организация деятельности ЦРМКО**

4.1. Руководство ЦРМКО осуществляет руководитель, который назначается директором Колледжа.

4.2. Руководитель организует работу Центра РМКО, несет ответственность за его деятельность, отчитывается о работе, представляет его во всех учреждениях и организациях образования.

4.3. Руководитель Центра организует взаимодействие деятельности ЦРМКО с Управлением по контролю и надзору в сфере образования Нижегородской области, с отделами министерства образования Нижегородской области, Нижегородским институтом развития образования.

4.4. Руководитель ЦРМКО имеет право ходатайствовать перед директором об установлении надбавок и премий сотрудникам за:

- высокие творческие и производственные показатели;
- за совмещение должности или расширение объема работы.

4.5. Работа ЦРМКО осуществляется по плану на учебный год, утвержденному директором Колледжа.

4.6. ЦРМКО осуществляет защиту от несанкционированного доступа, копирования и распространения информации, обрабатываемой и хранящейся в информационно-вычислительных системах ЦРМКО.

### **5. Права**

Сотрудники ЦРМКО имеют право:

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (ГБОУ СПО «НРТК»)		
Наименование документа: Положение о центре развития и мониторинга качества образования	Редакция №1 Изменение №0	Лист 6 из 6 Экз. №

- Принимать участие в работе советов Колледжа, заседаниях предметно-цикловых комиссий и других учебных подразделений по вопросам, касающихся учебной деятельности и деятельности Центра.
- Запрашивать от структурных подразделений своевременное предоставление отчётов и другой информации по организации учебной деятельности, необходимые для выполнения своей деятельности.
- Привлекать заместителей директора, заведующих отделениями и других сотрудников Колледжа к выполнению отдельных видов работ и консультациям в процессе работы по улучшению качества учебной деятельности.
- Присутствовать на всех видах учебных занятий, а также при проведении экзаменов и зачетов.
- Проводить проверки хода выполнения учебных работ и решений по плану работы, корректирующих и предупреждающих действий.
- Бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений Колледжа, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Колледжа.
- Сотрудники Центра имеет право на отдых, определенный трудовым договором, заключенным с Колледжем и трудовым кодексом РФ.
- В связи с производственной необходимостью сотрудники могут направляться в служебные командировки (в т.ч. местного значения) и на курсы повышения квалификации.

## **6. Ответственность**

Сотрудники ЦРМКО несут ответственность за:

- Качество исполнения закреплённых за ним функций.
- Невыполнение приказов, распоряжений директора ГБОУ СПО «НРТК», поручений и заданий заместителя директора по СПО.
- Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Колледже.
- Состояние вверенных ему материальных средств и ресурсов.