МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОЬРАЗОВАНИЯ
«Нижегородский радиотехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО «НРТК»
И.А.Кормщикова
Пр. №597/1-0 от 02.09.2014

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность:10.02.01 Организация и технология защиты информации
базовой подготовки

Квалификация выпускника - техник по защите информации
Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения программы:
на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев

Нижний Новгород
2014 г.

Основная программа среднего профессионального образования — программа подготовки специалистов среднего звена разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 805 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации, регистрационный № 32750 от 21 августа 2014 года).

Организация–разработчик: **Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Нижегородский радиотехнический колледж» (далее – ГБОУ СПО "НРТК")**

Программа рассмотрена, одобрена и рекомендована к использованию при организации учебного процесса в ГБОУ СПО «НРТК» на заседании педагогического совета от 29 августа 2014 года, протокол № 1

СОГЛАСОВАНО:

ОАО «ФНПЦ «НПИИРТ»
Зам.генерального директора по персоналу Т.П.Сорокина

Главный технолог А.А.Чернов

«29» августа 2014 года

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 6
2.1. Нормативные сроки освоения образовательной программы 6
2.2. Требования к поступающим 6
2.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена 6
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ 6
3.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников 6
3.2. Требования к результатам освоения ППССЗ 7
4. СТРУКТУРА ОПОП 9
4.1. Учебный план 9
4.2. Календарный учебный график 10
4.3. Рабочие программ учебных дисциплин и профессиональных модулей 11
4.4. Фонды оценочных средств 11
5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ 12
5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса 12
5.2. Организация учебных сборов 13
5.3. Организация учебной и производственной практик 14
5.4. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ 15
5.5. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ 15
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯППССЗ 16
6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений, знаний 16
6.2. Организация государственной итоговой аттестации 17

Приложения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГБОУ СПО «НРТК» имеет право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 9854 от 30 декабря 2011 г., выданной министерством образования Нижегородской области бессрочно.

Основная программа среднего профессионального образования — программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБОУ СПО «НРТК» с учетом потребностей регионального рынка труда, действующих нормативно-правовых документов и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

ППССЗ по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, форм аттестации, который представлен в виде:

- учебного плана;
- календарного учебного графика;
- рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы.

При разработке ППССЗ по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации использовались следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013 № 464;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;
- «Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 года № 1199;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5

июня 2014 г. № 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355";

- ФГОС СПО по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 805 от 28.07.2014 г.;

- ФГОС среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 мая 2012 г. № 413, зарегистрирован в Минюст России от 07 июня 2012 г. № 24480;

- Письма ФГАУ «Федеральный институт развития образования»:

«Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования»

«Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»

«Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования»

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом директором колледжа 27.03.2014 года;

- Положение об учебной и производственной практике, утвержденное директором колледжа 29 августа 2014 года;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся, утвержденные директором колледжа 12 сентября 2013 года.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Нормативные сроки освоения образовательной программы.

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации базовой

подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в табл. 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Основное общее образование	Техник по защите информации	3 года 10 месяцев

2.2. Требования к поступающим

Прием на обучение по ППССЗ 10.02.01 Организация и технология защиты информации осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование в соответствии с Правила приема граждан на обучение на 2014-15 учебный год, рассмотренными на педагогическом совете колледжа (протокол №4 от 26.03.2014г.) и утвержденными директором колледжа 27 марта 2014 года на общедоступной основе за счет бюджета Нижегородской области.

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

2.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках программы подготовки специалистов среднего звена.

В рамках обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации обучающиеся осваивают профессию рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин в рамках программы профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

3.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: проведение работ по документационному и организационно-технологическому обеспечению защиты информации в организациях различных структур и отраслевой направленности.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- объекты информатизации;
- средства защиты информации;
- документация;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности:

1. Участие в планировании и организации работ по обеспечению защиты объекта.
2. Организация и технология работы с конфиденциальными документами.

3. Применение программно-аппаратных и технических средств защиты информации.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

3.2. Требования к результатам освоения ППССЗ

Результаты освоения образовательных программ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с выполняемыми видами профессиональной деятельности.

Техник по информационным системам в результате освоения ППССЗ по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Применять математический аппарат для решения профессиональных задач.

ОК 11. Оценивать значимость документов, применяемых в профессиональной деятельности.

ОК 12. Ориентироваться в структуре федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающих информационную безопасность.

Техник по информационным системам в результате освоения ППССЗ по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (табл. 2):

Таблица 2

Наименование вида профессиональной деятельности (профессионального модуля)	Наименование профессиональных компетенций (ПК)
ПМ 01. Участие в планировании и организации работ по обеспечению защиты объекта.	ПК 1.1. Участвовать в сборе и обработке материалов для выработки решений по обеспечению защиты информации и эффективному использованию средств обнаружения возможных каналов утечки конфиденциальной информации. ПК 1.2. Участвовать в разработке программ и методик организации защиты информации на объекте. ПК 1.3. Осуществлять планирование и организацию выполнения мероприятий по защите информации. ПК 1.4. Участвовать во внедрении разработанных организационных решений на объектах профессиональной деятельности. ПК 1.5. Вести учет, обработку, хранение, передачу, использование различных носителей конфиденциальной информации. ПК 1.6. Обеспечивать технику безопасности при проведении организационно-технических мероприятий. ПК 1.7. Участвовать в организации и проведении проверок объектов информатизации, подлежащих защите. ПК 1.8. Проводить контроль соблюдения персоналом требований режима защиты информации. ПК 1.9. Участвовать в оценке качества защиты объекта.
ПМ 02.Организация и технология работы с конфиденциальными документами.	ПК 2.1. Участвовать в подготовке организационных и распорядительных документов, регламентирующих работу по защите информации. ПК 2.2. Участвовать в организации и обеспечивать технологию ведения делопроизводства с учетом конфиденциальности информации. ПК 2.3. Организовывать документооборот, в том числе электронный, с учетом конфиденциальности информации. ПК 2.4. Организовывать архивное хранение конфиденциальных документов. ПК 2.5. Оформлять документацию по оперативному управлению средствами защиты информации и персоналом. ПК 2.6. Вести учет работ и объектов, подлежащих защите. ПК 2.7. Подготавливать отчетную документацию, связанную с эксплуатацией средств контроля и защиты информации. ПК 2.8. Документировать ход и результаты служебного расследования. ПК 2.9. Использовать нормативные правовые акты, нормативно-методические документы по защите информации.

ПМ.03 Применение программно-аппаратных и технических средств защиты информации.	ПК 3.1. Применять программно-аппаратные и технические средства защиты информации на защищаемых объектах. ПК 3.2. Участвовать в эксплуатации систем и средств защиты информации защищаемых объектов. ПК 3.3. Проводить регламентные работы и фиксировать отказы средств защиты. ПК 3.4. Выявлять и анализировать возможные угрозы информационной безопасности объектов.
ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.)	ПК 4.1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование. ПК4.1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. ПК 4.1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы. ПК4.1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов. ПК4.1.5.Создавать и воспроизводить видео-ролики, презентации, слайд-шоу, медиа- файлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования. ПК 4.2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации. ПК 4.2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети. ПК 4.2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации. ПК 4.2.4 Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

4. СТРУКТУРА ППССЗ

4.1. Учебный план (Приложение 1)

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации , с реализацией среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО, с учетом технического профиля получаемого профессионального образования.

При формировании учебного плана определены:

- максимальный объем учебной нагрузки, включающий все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки – 54 академических часа в неделю;
- объем аудиторной учебной нагрузки – 36 часов в неделю;

ППССЗ предусматривает освоение программ следующих учебных циклов:

- общеобразовательного
- гуманитарного и социально-экономического
- математического и общего естественнонаучного
- профессионального

и разделов:

- учебная практика,
- производственная практика (по профилю специальности),
- производственная практика (преддипломная),
- промежуточная аттестация,
- государственная итоговая аттестация.

Содержание обязательной части ППССЗ составляет 75% от общего объема учебного времени и разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации .

Содержание вариативной части ППССЗ разработано с учетом рекомендаций работодателей, социальных партнеров Колледжа, требований регионального рынка труда и составляет 25 % от общего объема учебного времени.

Объем времени (756 часов), отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, использован, в соответствии с листом согласования с ОАО «ФНПЦ «ННИИРТ» от 07 июля 2014 года, следующим образом:

в общем гуманитарном и социально-экономическом цикле за счет вариативной части введена дисциплина Русский язык и культура речи — 42 часа, объем времени , отведенный на изучение дисциплин обязательной части увеличен на 2 часа;

в естественно-научном цикле за счет вариативной части введены дисциплины:

- Элементы математичкой логики — 76 часов;
- Физика- 32 часа;
- Теория вероятностей и математическая статистика — 50 часов.

Объем времени , отведенный на изучение дисциплин обязательной части увеличен на 4 часа.

Профессиональный цикл увеличен за счет вариативной части на 550 часов, из которых 188 часов использованы на увеличение цикла Общепрофессиональных дисциплин.

В цикл Общепрофессиональные дисциплины введены :

- Операционные системы и среды — 72 часа,
- Охрана труда — 32 часа,
- Компьютерные сети - 72 часа.

Объем времени, отведенный на изучение профессиональных модулей 362 часа.

Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

При освоении ППССЗ предусмотрено выполнение курсовых проектов по профессиональным модулям профессионального учебного цикла ПМ 01. «Участие в планировании и организации работ по обеспечению защиты объекта» и ПМ02. «Организация и технология работы с конфиденциальными документами».

При реализации ППССЗ по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации предусмотрены консультации обучающихся из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, устные) определяет преподаватель.

4.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации и каникул. Календарный учебный график составляется на основе ФГОС СПО с учетом сроков и продолжительности практик обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников по конкретному направлению подготовки. Для удобства составления расписания учебных занятий календарный учебный график составлен по курсам.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по специальности10.02.01 Организация и технология защиты информации .

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
Промежуточная аттестация	2 нед.
Каникулы	11 нед.

Срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности)	25 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.

4.3.Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 3).

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

4.4. Фонд оценочных средств (Приложение 4)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

5.ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса ППССЗ обеспечено соответствующей учебно-методической документацией по всем дисциплинам, МДК, профессиональным модулям: рабочими программами, методическими указаниями по выполнению лабораторных и практических занятий, методическими указаниями по выполнению курсового проекта, указаниями по выполнению ВКР, методическим обеспечением внеаудиторной самостоятельной работы, фондами оценочных средств.

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла составлены в соответствии с примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованными Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерных программ для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей составлены в соответствии с «Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденными И.М.Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года

Программы имеют единую структуру:

- паспорт, включающий область применения программы, место дисциплины (профессионального модуля) в структуре ППССЗ , цели и задачи учебной дисциплины (профессионального модуля);
- требования к результатам освоения программы,

- структуру и содержание учебной дисциплины,
- условия реализации программы,
- контроль и оценку результатов освоения.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей рассмотрены на заседании ПЦК (протокол № 1 от 29.08.2014 г.) и рекомендованы Экспертным советом ГБПОУ «НРТК» № 1 от 29.08.2014 года. Содержание рабочих программ профессиональных модулей согласовано с работодателями.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям разработаны фонды оценочных средств по каждой дисциплине, профессиональному модулю, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции (профессиональные и общие).

Фонды оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются и утверждаются соответствующей ПЦК.

Каждый обучающийся по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет (2093 экземпляра).

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В учебном процессе используется интерактивные и активные технологии, электронные образовательные ресурсы, объектно-ориентированная среда MOODLE.

5.2. Организация учебных сборов.

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" в период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

5.3. Организация учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики

по профилю специальности и преддипломной практики.

Программы учебной и производственной практик имеют единую структуру и включают следующие разделы:

- целевые показатели (программа) практики, включающие цели и задачи программы, количество часов;
- результаты практики, представленные в виде профессиональных и общих компетенций;
- структуру и содержание практики.

Учебная практика проводится в лабораториях: Компьютерной техники, Электронного документооборота, Технических средств защиты информации, Программно-аппаратных средств защиты информации, Технических средств обучения и реализуется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Перечень баз практики указан в таблице 3.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета или комплексного дифференцированного зачета. Аттестация по производственной практике проводится на основании отчета, включающего дневник, отзыв руководителя практики с предприятия, свидетельства освоения ПК.

Таблица 3

Сведения о местах проведения практик по образовательной программе

№ п/п	Код и наименование специальности, профессии	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики
1	10.02.01 Организация и технология защиты информации	Производственная (по профилю специальности)	АО «ФНПЦ «ННИИРТ» ФГУП «ФНПЦ НИИИС им. Ю.Е.Седакова» ООО «Элсис» ООО «Сайт-НН» ООО «Мера» ЗАО «Биплан»

5.4. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ОПОП по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), которые получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировок в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Сведения о преподавательском составе при реализации ППССЗ
10.02.01 Организация и технология защиты информации

	Показатель	Кол-во (чел)	%
1	Штатные преподаватели	17	90%
2	Имеют высшую категорию	11	58%
3	Имеют 1 квалификационную категорию	2	10,5%
4	Соответствуют занимаемой должности	4	21%
5	Прошли повышение квалификации, в том числе в форме стажировки	15	79%
6	Совместители	2	10%

5.5. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Материально-техническая база ГБПОУ «НРТК» обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений соответствует ФГОС СПО 10.02.01 Организация и технология защиты информации :

Кабинеты:
русского языка и литературы;
химии;
истории;
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики и информатики;
вычислительной техники;
безопасности жизнедеятельности;
информационной безопасности;
систем и сетей передачи информации;
документоведения и документационного обеспечения управления;
архивоведения;
профессиональной этики;
менеджмента;
методический.

Лаборатории:
компьютерной техники;
электронного документооборота;
технических средств защиты информации,
программно-аппаратных средств защиты информации;
технических средств обучения.

Полигоны:
база социальных партнеров;
подразделение защиты информации.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

При реализации ППССЗ используются средства вычислительной техники, локальной сети, Internet, средства multimedia и др. используется программное обеспечение:

Adobe Photoshop
Adobe Illustrator
Растровый редактор GIMP
Векторный редактор Inkscape
Редактор 3D моделирования и анимации Blender
Система компьютерной верстки Scribus
1С: Предприятие 8.2 (версия для обучения)
1С: Предприятие 8.3
Java Runtime Environment (JRE)
Android Studio
WEB-платформа Linux Apache MySQL PHP (LAMP)
Компас 3D (версия 7)
Altium Designer

Программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, ГИА, учебно-методическая литература и другие источники информации находятся в методическом кабинете колледжа.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений, знаний.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация проводятся в соответствии с «Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденным директором колледжа 27 марта 2014 г..

Оценка освоения компетенций по каждому профессиональному модулю завершается экзаменом (квалификационным). Контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю, в том числе по экзамену (квалификационному) рассматриваются и утверждаются ПЦК после предварительного положительного заключения работодателей. Для максимального приближения к условиям будущей профессиональной деятельности к процедуре проведения экзамена (квалификационного) в качестве председателя экзаменационной комиссии привлекаются работодатели. По результатам экзамена (квалификационного) выносится решение вид профессиональной деятельности освоен / не освоен.

6.2. Организация государственной итоговой аттестации

ГИА осуществляется в соответствии требованиями ФГОС СПО по специальности 10.02.01 Организация и технология защиты информации, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.